Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

**RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO DO CURSO**

**[nome do curso; escola ou centro]**

Relatório elaborado para proveito do processo de Credenciamento, Renovação do Curso OU outro motivo.

**MUNICÍPIO - AM**

**202x**

**GOVERNO DO ESTADO AMAZONAS**

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

Governador do Estado

Wilson Miranda Lima

Vice-governador

Carlos Alberto Souza de Almeida Filho

**UNIVERSIDADE DO ESTADO DO AMAZONAS**

Reitor

André Luiz Nunes Zogahib

Vice-reitora

Kátia do Nascimento Couceiro

Chefe de Gabinete

Patrícia Fortes Attademo Ferreira

Pró-Reitor de Ensino de Graduação

Fábio Carmo Plácido Santos

Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação

Roberto Sanches Mubarac Sobrinho

Pró-Reitor de Extensão e Assuntos Comunitário

Darlisom Sousa Ferreira

Pró-Reitora de Planejamento

Isaque dos Santos Sousa

Pró-Reitor de Administração

Nilson José de Oliveira Junior

Pró-Reitora de Interiorização

Valber Barbosa Martins

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

**Comissão Própria de Avaliação**

|  |  |
| --- | --- |
| Membros titulares  (*Portaria no. 793/2024-GR/UEA*)  Andrea Lanza Cordeiro de Souza (Presidente)  Aurea Hiléia da Silva Melo (Representante Docente)  Ágatha Lemos Batista (Representante Discente)  Gabriel Pinheiro de Souza (Representante Discente)  Karina de Oliveira Milhomem (Representante Técnico-Administrativo)  José Renato Sátiro Santiago Júnior (Representante da Sociedade Civil)  Ademar Roberto Martins de Vasconcelos (Representante da Sociedade Civil) | Membros das 10 (dez) Subcomissões  (*Portaria no. 909/2024-GR/UEA*)  +  Membros do Corpo Técnico  (*Portaria no. 1.046/2023-GR/UEA*)  Profa. Dra. Alexandra do Nascimento Andrade  Auditor Ricardo Augusto Lunière Fonseca |

[Verificar junto à CPA/UEA, se a(s) portaria(s) está atualizada.]

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

Sumário

[APRESENTAÇÃO [SUGESTÃO DE TEXTO] 5](#_Toc152860613)

[1. A AVALIAÇÃO DO CURSO [NOME DO CURSO] 6](#_Toc152860614)

[**1.2 Dados do Curso Avaliado** 6](#_Toc152860615)

[**1.3 Atividades complementares previstas no PPC do curso** 7](#_Toc152860616)

[**1.4 Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC)** 7](#_Toc152860617)

[**1.5 Núcleo Docente Estruturante – NDE** 7](#_Toc152860618)

[**1.6 Atuação do Coordenador de Curso** 7](#_Toc152860619)

[**1.6.1 Regime de trabalho do(a) coordenador(a) do curso** 8](#_Toc152860620)

[**1.7 Corpo Docente: Titulação** 8](#_Toc152860621)

[**1.7.1 Regime de trabalho do corpo docente do curso** 8](#_Toc152860622)

[**1.7.2 Produção científica, cultural, artística ou tecnológica** 8](#_Toc152860623)

[2. AVALIAÇÃO DO CURSO 8](#_Toc152860624)

[3. INDICADORES E PROPOSITURAS 8](#_Toc152860625)

[ALGUMAS CONSIDERAÇÕES 9](#_Toc152860626)

[REFERÊNCIAS 10](#_Toc152860627)

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

# APRESENTAÇÃO

# [SUGESTÃO DE TEXTO]

A Universidade do Estado do Amazonas (UEA) é uma universidade pública, autônoma em sua política educacional, que tem como missão promover a educação, desenvolver o conhecimento científico, particularmente sobre a Amazônia Brasileira, conjuntamente com os valores éticos capazes de integrar o homem à sociedade e de aprimorar a qualidade dos recursos humanos existentes na região em que está inserida.

A UEA possui mais de 20 mil discentes regularmente matriculados na graduação e, também, na pós-graduação. É a maior universidade *multicampi* do Brasil - a instituição de ensino superior brasileira com o maior número de unidades que integram a sua composição. Em sua estrutura estão cinco Unidades Acadêmicas na capital (Escolas Superiores); seis Centros de Estudos Superiores e 13 Núcleos de Ensino Superior no interior do estado.

Nosso curso [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx] vincula-se à [Escola ou Centro ...], tendo suas atividades iniciado no dia xx de xxxxxxxxxxx de 202x, com o total de xxx acadêmicos, sendo xx discentes novos, e xx egressos até o momento compondo os vários quadros de profissionais no Amazonas e fora dele. O Curso [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx] se moldura, através do Projeto Pedagógico de Curso (PPC) aprovado nos termos da Resolução Nº xxx/20xx – Consuniv, [complemento, se couber], na modalidade de [ex.: Ensino Presencial Modular (EPM)], vinculado à [Escola ou Centro].

O presente Relatório tem o objetivo de atender ao estabelecido no art. 4º da Lei nº 10.861/2004, identificando as condições de ensino oferecidas aos discentes, em especial as relativas ao perfil do corpo docente, às instalações físicas e à organização didático-pedagógica do Curso [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx], no município [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx] do Estado do Amazonas.

Atenciosamente,

Coordenação do Curso

(*Portaria no. xxxx/202x-GR/UEA*)

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

# A AVALIAÇÃO DO CURSO [NOME DO CURSO]

[A coordenação do curso poderá verificar a Resolução do CNE/CES, que instituiu as diretrizes curriculares do seu curso, que devem ser observadas pela UEA. Caso tenha ocorrido alteração/adequação do PPC, poderá ser destacado seu aperfeiçoamento, também a bibliografia básica e complementar, ou da existência de alguma “comissão” para revisão. Lembramos que, as atividades de extensão e de pós-graduação devem ser apresentadas, se possuem vínculo direto com a graduação, já que o presente relatório, objetiva o curso de graduação.]

## **1.2 Dados do Curso Avaliado**

O Curso [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx], vinculado à [Escola/Centro], foi delineado a partir [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx], visando contribuir para a formação de [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx] em nosso contexto amazônico, em síntese, com os dados do curso (Quadro 1).

**Quadro X** – Dados do curso avaliado

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMENCLATURA DO CURSO** | |
|  | |
| **COORDENADOR DO CURSO** | |
|  | |
| **PROFESSORES** | **COMPONENTE CURRICULAR** |
|  |  |
| **ATO DE AUTORIZAÇÃO DO CURSO** | **INÍCIO DO FUNCIONAMENTO** |
| Resolução n.° xxx/xx – Consuniv, DOE xx.xx.2xxx | 2xxx/x |
| **ÁREA DE CONHECIMENTO - EIXO TECNOLÓGICO** | **MODALIDADE DE OFERTA** |
|  |  |
| **MUNICÍPIO(S) /LOCAIS DE FUNCIONAMENTO** | **MODALIDADE DE ENSINO** |
|  |  |

**Fonte** – XX

O Curso [xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx] foi instituído no ano de 20xx pela Resolução n.º xxx/xx – Consuniv. Nesse período, o curso foi idealizado com o compromisso de suprir uma demanda de profissionais xxxxxxxxxxx, [inserir justificativas para a criação do curso]. O início das aulas foi no xxxxxxxx semestre de 2xxx, por meio de uma modalidade de oferta [modalidade], através de aulas [presenciais e modulares].

O curso tem como objetivo [buscar os objetivos no PPC].

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

O perfil profissional da área [...] buscando o desenvolvimento dos discentes, para:

[relacionar o perfil conforme aprovado no CONSUNIV, que deve assemelhar ao da lei que instituiu a profissão, caso, não tenha conselho profissional vinculado, siga o perfil aprovado]

O sistema curricular do curso está elaborado a partir do sistema de créditos normatizados pela Universidade do Estado do Amazonas (UEA), em que considera para a organização da carga horária das disciplinas a seguinte divisão: [pode ser inserido uma tabela das disciplinas, por período, carga horária, créditos entre outras].

A organização geral do regime letivo do curso é por módulo, sendo que cada um corresponde a um semestre que ocorre: nos meses de janeiro a julho (1. ° Semestre) e nos meses de agosto a dezembro (2. ° semestre), conforme calendário acadêmico institucional da UEA. As aulas acontecem no período [matutino, vespertino ou noturno] durante todo o curso. Totalizando [xx] semestres para a conclusão do currículo. A carga horária total do curso equivale a x.xxx horas.

[Outras informações podem enriquecer o conteúdo do presente relatório, como: coerência da existência do curso com o contexto de inserção regional ou local, quantidade e relação de cursos oferecidos na graduação, de pós-graduação, eventos importantes realizado na sede do curso, destaques de docentes, atuação na pesquisa com participação de discentes, docentes e técnicos-adm., a atuação na extensão entre outros]

## **1.3 Atividades complementares previstas no PPC do curso**

[Informar as atividades de caráter complementar, seja prevista no PCC vigente ou já realizado ou pretendido realizar dentro de uma proposta de PPC a ser ainda aprovado pelo NDE, PROGRAD e/ou o deliberativo da UEA, observado o PPI.]

## **1.4 Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC)**

[Informar se a construção atende o cumprimento das Diretrizes Curriculares Nacionais (DCN), inclusive a existência de regulamento próprio e/ou manuais disponibilizados aos discentes. Poderá ser relacionado os docentes por docentes e seus temas, bem como alguma atividade dentro do TCC que foi desenvolvida, seja pela coordenação ou pelos docentes.]

## **1.5 Núcleo Docente Estruturante – NDE**

[Orientamos que o NDE, seja apresentado num Quadro, com a titulação, regime de trabalho, e relacionar suas atribuições acadêmicas de acompanhamento, atuante no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do PPC. Importante que esses docentes exerçam essa liderança no curso, sejam pelo menos 5 (cinco) membros, e que a maioria tenha pós-graduação *stricto sensu*.]

## **1.6 Atuação do Coordenador de Curso**

[Nome completo, formação e experiência na docência, na coordenação e profissional, assemelhado ao descrito na Plataforma Lattes, a exemplo. Regime de trabalho dedicado ao curso, se cumpre outro regime. Pode citar, as atribuições típicas e atividades da coordenação o curso.]

### 1.6.1 Regime de trabalho do(a) coordenador(a) do curso e corpo docente

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

## **1.7 Corpo Docente: Titulação**

[Proferir uma breve introdução do assunto, citando alguma especificidade do item, se couber.]

### 1.7.1 Regime de trabalho do corpo docente do curso

[Elaborar um Quadro, constando o nome completo dos docentes com respectiva titulação atualizada, o regime de trabalho (20h ou 40h) e horas desprendidas no respectivo curso, e função desempenhada no curso ou fora, a exemplo, coordenador do curso, coordenador de qualidade, diretor(a), pró-reitor(a) entre outros. Também, identificando os docentes do NDE. A Quantidade de anos na docência no curso e geral]

### 1.7.2 Produção científica, cultural, artística ou tecnológica

[Importante apresentar as principais produções realizadas pelos docentes, e a participação dos discentes. Eventos ou convênios realizados com outros órgãos públicos ou iniciativa privada visando complementar a formação dos discentes, e/ou algum projeto com egressos, em destaque. A elaboração de Quadro ou Tabela, poderá constar o *link* ou *QR Code* para acesso à produção para consulta.]

# AVALIAÇÃO DO CURSO

**[Os Resultados estatísticos serão produzidos, preferencialmente por semestre letivo pela CPA, sendo liberados para acesso aos Diretores, Coordenadores de Qualidade, Coordenadores de Cursos e Subcomissão compondo o presente relatório sendo encaminhado para avaliação à Direção, Coord. de Qualidade e CPA]**

# INDICADORES E PROPOSITURAS

Através das atividades e propostas xxxxx mediante as outras dimensões verificadas por instrumentos como: conversas, leituras e análise de relatórios institucionais, dados nos *sites* e redes sociais, bem como documentos oficiais, foram elencados pontos importantes a serem analisados e que através de intervenções poderão ser minimizadas e/ou solucionadas, conforme o exposto no Quadro x.

**Quadro x** – Diagnóstico do Curso

| **CATEGORIAS** | **PONTOS IMPORTANTES A SEREM ANALISADOS** |
| --- | --- |
| **Organização didático-pedagógica** | Ações para divulgação das políticas institucionais (ensino, pesquisa e extensão) implantadas no curso.  Evidenciar a organização de eventos científicos, técnicos e/ou culturais.  Promover encontros de escuta com docentes, discentes e técnicos. |
| **Corpo docente** | Evidenciar em relatórios as melhorias contínuas no curso anualmente. |
| **Instalações Físicas** | Verificar com os professores semestralmente a bibliográfico dos componentes curriculares para analisar o acervo de referências na Biblioteca e repositório da instituição. |

**Fonte** – UEA, 202X

Anexo I

M O D E L O

CPA/UEA- Corpo Técnico

Destaca-se neste relatório alguns indicadores verificados no Questionário aplicado pela CPA, que merecem proposituras e constituição de ações da direção e coordenações. Destarte, mediante ao planejamento pedagógico e estratégico articulados aos professores e alunos, conforme o PPC do Curso e consolidado de maneira democrática e participativa a fim de contornar os problemas de adesão e melhorar os aspectos que envolvem a melhoria do Curso, destaca-se as seguintes ações propostas.

**Quadro x** – XXX

|  |  |
| --- | --- |
| **Pontos de Atenção** | **Proposituras** |
| - xxxxxxx | xxxxxx |

[Fica a critério da coordenação do curso a ordem de inserção dos quadros, tabelas, gráficos entre outros ilustrativos citando a fonte da CPA/UEA ou outra, e a livre avaliação dos dados e/ou informações encaminhadas de forma estatística ou textual, no caso de coleta de conteúdos textuais na(s) pesquisa(s) com docentes e/ou discentes.

Lembrando que, os Pontos de Atenção (pontos fracos ou que precisam melhorar) devem ser enumerados de forma concisa que corresponderão as respectivas Proposituras (propostas, cobrança de realização entre outros) também enumerados, preferencialmente já encaminhados pela coord. de curso, seja à Direção ou a Gestão Superior, mencionando o documento e data]

# ALGUMAS CONSIDERAÇÕES

Xxxxxxxx xxxxxxxxxxxxx xxxx xxxxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx xxxxx xxxxx xxxxxxxxx xxxxxxxxxxx xx xxxxxxxxxxxx xxx xxxxxxxxxx xxxxx xxxxx xxxx xxx xxxx xxxxxxxxxx xxxx xx xxxxxxxxxxxxx.

# REFERÊNCIAS

[Listar as referências utilizadas no(s) conteúdo(s) do presente relatório.]